

申請方法

第一弾の支給品を受給された世帯 簡易申請

第一弾で電子申請をされた方
お手元に届いたDMハガキの二次元コードより申請してください。
(くわしくはDMハガキに記載の内容をご確認ください)

第一弾で郵送申請をされた方
お手元に届いた封書に同封の申請書に記入をいただき、事務局へお送りください。
(くわしくは申請書に記載の内容をご確認ください)
注:上記いずれも、第一弾申請時から住所、家族構成に変更のある世帯は、右記に記載の通常申請をお願いします。

第一弾の支給品を受給していない世帯 通常申請

電子申請又は郵送申請

※送料がかからず、お問い合わせや書類の追加提出等がスムーズな電子申請をお勧めします

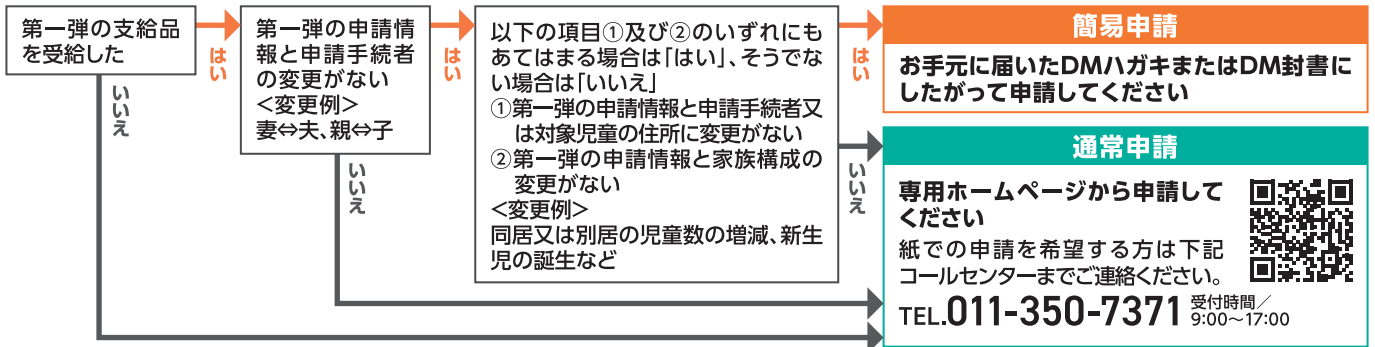
■ 電子申請…専用ホームページから申請してください。
<https://hkd2023kosodate-ouen.jp>

■ 郵送申請…以下の住所に簡易書留やレターパックなどで事務局へお送りください。

〒063-8691 札幌西郵便局 郵便私書箱39号「北海道お米・牛乳子育て応援事業事務局」
※普通郵便でお送りいただいた場合、書類の不着により申請が受け付けられない場合がありますので、簡易書留や一般書留、レターパックプラス(郵便物の追跡ができる方法で、かつ、配達時に受取確認がされるもの)で郵送してください。



申請方法フローチャート



提出書類(簡易申請の場合は不要)

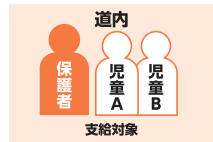
- ①申請書 ②本人確認書類 申請書に記載された全員分の「氏名」、「生年月日」、「現住所」の全てが確認できる書類の写し
●住民票 ●健康保険証(住所が裏面に記載されている場合は裏表) ●マイナンバーカード(表面のみ)
●運転免許証(表裏) ●母子健康手帳(表紙と住所が記載された頁) 等

※母子健康手帳を対象児童の本人確認書類とする場合は新生児など母子健康手帳以外に本人確認書類が用意できない場合に限り
※審査の過程で確認が必要となった場合は、別途追加書類を求める場合があります ※健康保険証等を本人確認書類にする場合は、保険者番号などをマスキングしていただく必要があります

支給対象

申請日において右記のいずれかに該当

1.道内で対象児童と同居している世帯



2.道内で対象児童だけで構成する世帯



3.保護者は道内に在住し、道外で対象児童だけで構成する世帯



家族構成による支給事例

世帯パターン	申請手続者	支給数	備考
① 道内で同居保護者と児童が	保護者	1	児童が何人いても1世帯あたりの支給数は1つ。
② 道内で別居保護者と児童が	児童	1	保護者と児童のみの2世帯があるが、保護者世帯には児童がいないため、別居児童世帯のみを別居児童が保護者に支給される。
	又は	1	
	保護者	1	
② 保護者と児童が道内で別居	保護者	1	「保護者と児童A」と「児童B」の2世帯を対象に、保護者と児童Bにそれぞれ1つずつ、保護者に2つ支給される。
	又は	1	
	児童B	1	
	又は	2	
	保護者	2	
③ 道内に在住の児童は各自別居	児童B	1	道内に在住の児童B世帯と児童C世帯にそれぞれ1つずつ支給される。
	児童C	1	
④ 保護者が道内に、児童が道外で別居	保護者	1	支給品の送付先は道内に限るため、道外別居児童世帯分が道内に在居の保護者に1つ支給される。

注意事項

- 支給品は原則申請手続者の住所へ送付いたします。
- 申請期限を過ぎたものはいかなる理由でも受け付けることができませんのでご注意ください。
- 支給決定後に、偽りその他の不正な手段により支給を受けたことや支給品を他人に交換・売却し利益を得たことなどが判明した場合は、支給決定を取り消し、事務局の提示する返還方法に応じ速やかに返還していただきます。
- 支給品が申請した住所に到達しなかった場合は、再送付は一度限りとし、再度到達しなかった場合は、当該申請を取り下げたものとみなします。
- 申請が重複した場合は、原則として先に申請があった申請手続者に支給します。子育て世帯を応援するという事業の趣旨を踏まえ、受け取った支給品は、対象児童のためにご活用いただきますようご協力ください。

【お問い合わせ先】
北海道お米・牛乳子育て応援事業事務局
コールセンター

TEL.011-350-7371
受付時間/9:00~17:00

くわしくはホームページをご確認ください

<https://hkd2023kosodate-ouen.jp>